



**Ministério da  
Fazenda**



# **Manual Web Service SisobraPref**

**Padrões técnicos de comunicação**

**versão 1.00  
Março 2016**

# Sumário

- [1. Introdução](#)
- [2. Objetivo do Projeto](#)
- [3. Descrição Simplificada do Modelo Operacional](#)
- [4. Arquitetura de Comunicação com a Prefeitura](#)
  - [4.1 Modelo Conceitual](#)
  - [4.2 Padrões Técnicos](#)
    - [4.2.1 Padrão de Codificação](#)
    - [4.2.2 Otimização na Montagem do Arquivo](#)
    - [4.2.3 Validação de Schema](#)
    - [4.2.4 Padrão de Comunicação](#)
    - [4.2.5 Padrão de Certificado Digital](#)
    - [4.2.6 Padrão de Assinatura Digital](#)
    - [4.2.7 Resumo dos Padrões Técnicos](#)
  - [4.3 Modelo Operacional](#)
- [5. Web Service](#)
  - [5.1 Validação da Estrutura XML das Mensagens do Web Service](#)
  - [5.2 Schemas XML das Mensagens dos Web Services](#)
  - [5.3 Versão dos Schemas](#)
  - [5.4 Web Service](#)
    - [5.4.1 RecepcaoLote](#)
      - [5.4.1.1 Leiaute da Mensagem de Entrada](#)
      - [5.4.1.2 Leiaute da Mensagem de Retorno](#)
      - [5.4.1.3 Leiaute Alvará](#)
      - [5.4.1.4 Leiaute Habite-se](#)
      - [5.4.1.5 Leiaute Altera Situação](#)
    - [5.4.2 RecepcaoDeclaracaoSemMovimento](#)
      - [5.4.2.1 Leiaute do Arquivo de Declaração sem Movimento](#)
      - [5.4.2.2 Leiaute do Resultado do Processamento da Declaração de sem Movimento](#)
    - [5.4.3 ConsultaDocumento](#)
      - [5.4.2.1 Leiaute do Arquivo de Consulta Documento](#)
      - [5.4.2.2 Leiaute do Resultado do Processamento da Consulta](#)
  - [5.5 Validação de Regra de Negócio para Certificado Digital de Transmissão](#)
  - [5.6 Validação de Regra de Negócio para Certificado Digital de Assinatura](#)
  - [5.7 Validação de Regra de Negócio para Assinatura](#)
  - [5.8 Final do Processamento](#)
  - [5.9 Número de Protocolo](#)
- [6.0 Categorias da Obra](#)
- [7.0 Tabela de Códigos e Descrições de Mensagens](#)
- [8.0 Tabela de endereços dos web services disponíveis.](#)
- [9.0 Anexo I](#)

## 1. Introdução

Este documento tem por objetivo a definição das especificações e critérios técnicos necessários para a **integração** entre os serviços da Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e os sistemas de informações das prefeituras que possuem sistema próprio de controle de **alvará, habite-se e declaração de sem movimento**.

## 2. Objetivo do Projeto

Tem por objetivo o cadastramento de dados de alvarás e/ou habite-se de obras de construção civil para a transmissão dessas informações à base da RFB. Até meados de 1997, as prefeituras municipais devido à existência de dispositivo na Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, eram obrigadas a exigir dos responsáveis pela execução de obras de construção civil, a comprovação da matrícula da obra no Instituto Nacional do Seguro Social (INSS) para a emissão de alvarás, bem como de certidão de regularização para a emissão de habite-se.

A partir de então, em virtude de mudança na referida Lei, acabou-se essa obrigatoriedade, substituindo-se pela exigência de informar mensalmente a relação de alvarás e habite-se emitidos no mês anterior. Como, resolveu-se uniformizar e atualizar a forma de os órgãos públicos transmitirem essas informações à RFB, por força do art. 2º da Lei nº 11.457, de 16 de março de 2007, se faz necessário desenvolver novo sistema que propicie essa uniformização e controle das informações dos documentos, sistema adequado ao Programa de Unificação do Crédito Fazendário e Previdenciário e com o objetivo, também, de aumentar a quantidade de inscrições de obras, principalmente daqueles de responsabilidade de pessoas físicas.

## 3. Descrição Simplificada do Modelo Operacional

A prefeitura emissora de alvará, habite-se e declaração de sem movimento gera um arquivo eletrônico contendo as informações da obra, o qual deverá ser assinado digitalmente, transformando esse arquivo em um documento eletrônico de maneira a garantir a integridade dos dados e a autoria do emissor. Esse arquivo eletrônico será transmitido pela Internet para a RFB, a qual, após verificar a integridade formal e regras de negócio, devolverá um número de protocolo para cada documento enviado no lote.

Para utilizar esse serviço da RFB a prefeitura deverá ser optante pelo Domicílio Tributário Eletrônico (DTE).

## 4. Arquitetura de Comunicação com a Prefeitura

### 4.1 Modelo Conceitual

A RFB irá disponibilizar os seguintes serviços:

1) Recepção de alvará e habite-se:

Recepção de lotes contendo alvará e habite-se ou alteração de situação de alvará e habite-se. A alteração de situação envolve o cancelamento ou reativação de um determinado alvará e/ou habite-se.

2) Recepção de declaração de sem movimento.

Recepção de lotes de declaração de sem movimento.

3) Consulta de alvará e habite-se.

Consulta individual de alvará e habite-se.

Existirá um Web Service contendo esses serviços. O fluxo de comunicação é sempre iniciado pelo aplicativo da prefeitura através do envio de uma mensagem ao Web Service com a solicitação do serviço desejado.

Toda prefeitura que utilizar a solução Web Service deverá obrigatoriamente estar habilitada no Domicílio Tributário Eletrônico (DTE).

## 4.2 Padrões Técnicos

### 4.2.1 Padrão de Codificação

A especificação do documento XML adotada é a recomendação W3C para XML 1.0, disponível em [www.w3.org/TR/REC-xml](http://www.w3.org/TR/REC-xml) e a codificação dos caracteres será em UTF-8, assim todos os documentos XML serão iniciados com a seguinte declaração:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
```

Cada arquivo XML somente poderá ter uma única declaração `<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>`.

### 4.2.2 Otimização na Montagem do Arquivo

Para reduzir o tamanho final do arquivo XML alguns cuidados de programação deverão ser assumidos:

- não incluir "zeros não significativos" para campos numéricos;
- não incluir "espaços" no início ou no final de campos numéricos e alfanuméricos;
- não incluir comentários no arquivo XML;
- não incluir anotação e documentação no arquivo XML (TAG annotation e TAG documentation);
- não incluir caracteres de formatação no arquivo XML ("line-feed", "carriage return", "tab", caractere de "espaço" entre as TAGs).

### **4.2.3 Validação de Schema**

Para garantir minimamente a integridade das informações prestadas e a correta formação dos arquivos XML, a prefeitura deverá submeter o arquivo XML para validação pelo Schema do XML (XSD – XML Schema Definition), disponibilizado pela RFB.

### **4.2.4 Padrão de Comunicação**

A comunicação será baseada em Web Services disponibilizados pela RFB.

O meio físico de comunicação utilizado será a Internet, com o uso do protocolo SSL versão 3.0, com autenticação mútua, que além de garantir um duto de comunicação seguro na Internet, permite a identificação do servidor e do cliente através de certificados digitais, eliminando a necessidade de identificação do usuário através de nome ou código de usuário e senha.

A troca de mensagens entre o Web Services e o aplicativo da prefeitura será realizada no padrão SOAP versão 1.2 e WSDL 1.2.

### **4.2.5 Padrão de Certificado Digital**

O certificado digital utilizado no SisobraPref será emitido por Autoridade Certificadora credenciada pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil, tipo A1 ou A3, devendo conter o número de Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) da pessoa jurídica titular do certificado digital.

Os certificados digitais serão exigidos em 2 (dois) momentos distintos:

a) Assinatura do arquivo XML: O certificado digital utilizado para essa função deverá conter o CNPJ da prefeitura. O certificado digital deverá ter o “uso da chave” previsto para a função de assinatura digital, respeitando a Política do Certificado.

b) Transmissão (durante a transmissão das mensagens entre o servidor da prefeitura e a RFB): O certificado digital utilizado para identificação do aplicativo da prefeitura deverá conter o CNPJ do responsável pela transmissão das mensagens, devendo ter a extensão Extended Key Usage com permissão de "Autenticação Cliente".

### **4.2.6 Padrão de Assinatura Digital**

As mensagens enviadas à RFB são documentos eletrônicos elaborados no padrão XML e devem ser assinados digitalmente com um certificado digital que contenha o CNPJ prefeitura emissora do alvará, habite-se ou declaração de sem movimento.

O SisobraPref utiliza um subconjunto do padrão de assinatura XML definido pelo <http://www.w3.org/TR/xmlsig-core/>, com o seguinte leiaute:

Schema XML: xmldsig-core-schema\_v1.01.xsd

### Observação

Legenda para a coluna Ele:

A - indica que o campo é um atributo do Elemento anterior;

E - indica que o campo é um Elemento;

CE – indica que o campo é um Elemento que deriva de uma Escolha (Choice);

G – indica que o campo é um Elemento de Grupo;

CG - indica que o campo é um Elemento de Grupo que deriva de uma Escolha (Choice);

RC – indica que o campo é uma key constraint (Restrição de Chave) para garantir a unicidade e presença do valor;

#	Campo	Ele.	Pai	Ocor	Descrição / Observação
X1	Signature	Raiz	-	-	
X2	SignedInfo	G	X1	1-1	
X3	CanonicalizationMethod	G	X2	1-1	Grupo do Método de Canonicalização
X4	Algorithm	A	X3	1-1	Atributo Algorithm de CanonicalizationMethod: <a href="http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315">http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315</a>
X5	SignatureMethod	G	X2	1-1	Grupo do Método de Assinatura
X6	Algorithm	A	X5	1-1	Atributo Algorithm de SignatureMethod: <a href="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#rsa-sha1">http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#rsa-sha1</a>
X7	Reference	G	X2	1-1	Grupo Reference
X8	URI	A	X7	1-1	Atributo URI da tag Reference
X9	Transforms	G	X7	1-1	Grupo do algorithm de Transform
X10	unique_Transf_Algorithm	RC	X9	1-1	Regra para o atributo Algorithm do Transform ser único.
X11	Transform	G	X9	2-2	Grupo de Transform
X12	Algorithm	A	X11	1-1	Atributos válidos Algorithm do Transform: <a href="http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315">http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315</a> <a href="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#envelope">http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#envelope</a>

					ped-signature
X13	XPath	E	X11	0-N	XPath
X14	DigestMethod	G	X7	1-1	Grupo do Método de DigestMethod
X15	Algorithm	A	X14	1-1	Atributo Algorithm de DigestMethod: <a href="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1">http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1</a>
X16	DigestValue	E	X7	1-1	Digest Value (Hash SHA-1 – Base64)
X17	SignatureValue	G	X1	1-1	Grupo do Signature Value
X18	KeyInfo	G	X1	1-1	Grupo do KeyInfo
X19	X509Data	G	X18	1-1	Grupo X509
X20	X509Certificate	E	X19	1-1	Certificado Digital X509 em Base64

A assinatura dos documentos será conforme tabela abaixo.

Documento	Assinar TAG
Alvará	infAlvara
Habite-se	infHabite-se
Declaração de sem movimento	infDsm

Para o processo de assinatura a prefeitura não deve fornecer a Lista de Certificados Revogados, já que a mesma será montada e validada pela RFB no momento da conferência da assinatura digital.

A assinatura digital do documento eletrônico deverá atender aos seguintes padrões adotados:

- a) Padrão de assinatura: “XML Digital Signature”, utilizando o formato “Enveloped” (<http://www.w3.org/TR/xmldsig-core/>);
- b) Certificado digital: Emitido por AC credenciada no ICP-Brasil (<http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#X509Data>);
- c) Cadeia de Certificação: EndCertOnly (incluir na assinatura apenas o certificado do usuário final);
- d) Tipo do certificado: A1 ou A3;
- e) Tamanho da Chave Criptográfica: compatível com os certificados A1 e A3 (1024 bits);
- f) Função criptográfica assimétrica: RSA (<http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#rsa-sha1>);
- g) Função de “message digest”: SHA-1 (<http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1>);
- h) Codificação: Base64 (<http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#base64>);

i) Transformações exigidas: útil para realizar a canonicalização do XML enviado para realizar a validação correta da Assinatura Digital. São elas:

- 1) Enveloped (<http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#enveloped-signature>)
- 2) C14N (<http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315>)

#### 4.2.7 Resumo dos Padrões Técnicos

A tabela a seguir resume os principais padrões de tecnologia utilizados:

Característica	Descrição
Meio lógico de comunicação	Web Services disponibilizado pela RFB.
Meio físico de comunicação	Internet
Protocolo Internet	SSL versão 3.0, com autenticação mútua através de certificados digitais.
Padrão da mensagem	XML no padrão Style/Encoding: Document/Literal.
Padrão de certificado digital	X.509 versão 3, emitido por Autoridade Certificadora credenciada pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil, do tipo A1 ou A3, devendo conter o CNPJ da prefeitura. Para transmissão, utilizar o certificado digital para transmissão.
Padrão de assinatura digital	XML Digital Signature, Enveloped, com certificado digital X.509 versão 3, com chave privada de tamanho variável, conforme o padrão da ICP-Brasil (1024, 2048, ou mais bits), com padrões de criptografia assimétrica RSA, algoritmo message digest SHA-1 e utilização das transformações Enveloped e C14N.
Validação de assinatura digital	Será validada, além da integridade e autoria, a cadeia de confiança com a validação das LCR.
Padrões de preenchimento XML	- Campos não obrigatórios do Schema que não possuam conteúdo terão suas tags suprimidas no arquivo XML.  - Máscara de números decimais e datas estão definidas no Schema XML.  - Nos campos numéricos inteiro, não incluir a vírgula ou ponto decimal.  - Nos campos numéricos com casas decimais, utilizar o “ponto decimal” na separação da parte inteira.



### 4.3 Modelo Operacional

A forma de processamento no sistema SisobraPref será síncrona, isto é, o resultado do processamento é obtido na mesma conexão.

Etapas do processo:

1. O aplicativo da prefeitura inicia a conexão enviando uma mensagem de solicitação de serviço para o Web Service;
2. O Web Service recebe a mensagem de solicitação de serviço que irá processar o serviço solicitado;
3. Realiza o processamento, devolvendo uma mensagem de resultado do processamento do aplicativo da prefeitura;
4. O aplicativo da prefeitura recebe a mensagem de resultado do processamento e encerra a conexão.

## 5. Web Service

O *Web Service* disponibiliza os serviços que serão utilizados pelo aplicativo da prefeitura. O mecanismo de utilização do Web Service segue as seguintes premissas:

a) Será disponibilizado um Web Service com um método para cada tipo de serviço. Temos três tipos de serviços:

- envio de lote de alvará e habite-se;
- envio de lote de declaração de sem movimento;
- consulta documento (alvará e habite-se).

b) O envio da solicitação e a obtenção do retorno serão realizados na mesma conexão através de um único método.

c) O processo de utilização do Web Service sempre é iniciado pela prefeitura enviando uma mensagem nos padrões XML e SOAP, através do protocolo SSL com autenticação mútua.

d) A ocorrência de qualquer erro na validação dos dados recebidos interrompe o processo com a disponibilização de uma mensagem contendo o código e a descrição do erro.

Existirá um Web Service **Recepcao** contendo três web métodos:

- recepcaoLote: recepção de alvará e habite-se
- recepcaoDSM: recepção de declaração de sem movimento
- consultarDocumento: consulta alvará e habite-se

A mensagem será descartada se o tamanho exceder o limite previsto de 500 KB. A aplicação da prefeitura não poderá permitir a geração de mensagem com tamanho superior a 500 KB. Caso isto ocorra, teremos a devolução da mensagem de rejeição ER201.

### 5.1 Validação da Estrutura XML das Mensagens do Web Service

As informações são enviadas ou recebidas do Web Service através de mensagens no padrão XML definido na documentação.

As alterações de leiaute e da estrutura de dados XML realizadas nas mensagens são controladas através da atribuição de um número de versão para a mensagem.

Um Schema XML é uma linguagem que define o conteúdo do documento XML, descrevendo os seus elementos e a sua organização, além de estabelecer regras de preenchimento de conteúdo e de obrigatoriedade de cada elemento ou grupo de informação.

A validação da estrutura XML da mensagem é realizada por um analisador sintático (parser) que verifica se a mensagem atende as definições e regras de seu Schema XML.

Qualquer divergência da estrutura XML da mensagem em relação ao seu Schema XML provoca um erro de validação do Schema XML.

A primeira condição para que a mensagem seja validada com sucesso é que ela seja submetida ao Schema XML correto.

Assim, os aplicativos da prefeitura devem estar preparados para gerar as mensagens no leiaute em vigor.

## 5.2 Schemas XML das Mensagens dos Web Services

Toda mudança de leiaute das mensagens do Web Service implica a atualização do seu respectivo Schema XML.

A identificação da versão dos Schemas será realizada com o acréscimo do número da versão no nome do arquivo precedida do literal “\_v”, como segue:

- LoteAlvaraHabiteSe\_v100.xsd (Schema XML na versão 1.00)

## 5.3 Versão dos Schemas

A cada nova versão será disponibilizado um arquivo compactado contendo o conjunto de schemas a serem utilizados pelas prefeituras para a geração dos arquivos XML. Este arquivo será denominado “SisobraPref” e será numerado sequencialmente.

Exemplificando: O arquivo SisobraPref\_001.zip representa o conjunto de schemas nº 1.

## 5.4 Web Service

### 5.4.1 RecepcaoLote

**Função:** serviço destinado a recepção de lotes de alvará e habite-se

**Método:** recepcaoLote

#### 5.4.1.1 Leiaute da Mensagem de Entrada

**Entrada:** Estrutura XML com alvarás e habite-se.

**Schema XML:** LoteAlvaraHabite-se\_v100.xsd

#	Campo	Ele.	Pai	Ocor	Descrição / Observação
A1	sisobraPref	Raiz	-	-	TAG raiz
A2	versao	A	A1	1-1	Versão do lote
A3	Alvara	E	A1	0-50	Conjunto de Alvarás. Ver <b>Leiaute Alvará</b> . O schema XML obriga ter pelo menos 1 documento (alvará ou habite-se)
A4	Habite-se	E	A1	0-50	Conjunto de Habite-se. Ver <b>Leiaute Habite-se</b> . O schema XML obriga ter pelo menos 1 documento (alvará ou habite-se)
A5	AlteraSituacao	E	A1	0-10	Cancelar ou reativar alvará ou habite-se. Ver <b>Leiaute Altera Situação</b> No schema XML é opcional esta tag.

5.4.1.2 Leiaute da Mensagem de Retorno

**Retorno:** Estrutura XML com a mensagem do resultado do processamento.

**Schema XML:** retornoLoteAlvaraHabite-se\_v100.xsd

#	Campo	Ele.	Pai	Ocor	Descrição / Observação
1	retSisobraPref	Raiz	-	-	
1.1	versao	A	1	1-1	Atributo versão do leiaute da resultado do processamento do lote de alvará e habite-se
2	Alvara	G	1	0-50	
2.1	codRetorno	E	2	1-1	Código de retorno do resultado do processamento
2.2	descricao	E	2	1-1	Descrição do resultado do processamento
2.3	protocolo	E	2	0-1	Número de protocolo de processamento do documento
2.4	numeroAlvara	E	2	1-1	Número do alvará autorizado
3	Habite-se	G	1	0-50	

3.1	codRetorno	E	3	1-1	Código de retorno do resultado do processamento
3.2	descricao	E	3	1-1	Descrição do resultado do processamento
3.3	protocolo	E	3	0-1	Número de protocolo de processamento do documento
3.4	numeroHabitese	E	3	1-1	Número do habitese autorizado
4	AlteraSituacao	G	1	0-1	
4.1	codRetorno	E	4	1-1	Código de retorno do resultado do processamento
4.2	descricao	E	4	1-1	Descrição do resultado do processamento
4.3	protocolo	E	4	1-1	Número de protocolo de processamento
5	Notificacao	G	1	0-1	
5.1	codigoNotificacao	E	5	1-1	Código da notificação
5.2	ano	E	5	1-1	Ano de exercício
5.3	mes	E	5	1-1	Mês atual
5.4.	dataPrazoFinal	E	5	1-1	Prazo final da entrega. Até o décimo dia do mês subsequente.
5.5	dataEntrega	E	5	1-1	Data da entrega do documento.
5.6	dataVencimento	E	5	1-1	Data de vencimento da multa.
5.7	valorNotificacao	E	5	1-1	Valor da multa.
6.1	codRetorno	E	1	0-1	Código de retorno do resultado do processamento do lote
6.2	descricao	E	1	0-1	Descrição do resultado do processamento do lote

#### 5.4.1.3 Leiaute Alvará

**Schema XML:** LeiauteAlvara\_v100.xsd

#	Campo	Ele.	Pai	Ocor	Msg	Descrição / Observação
1	infAlvara	G	A3	1-1	-	

1.1	Id	A	1	1-1	ER0 42 ER2 40	Atributo com o número do alvará.  <u>Regra: o número do alvará não poderá repetir no período do ano para uma mesma prefeitura.</u>
2	numeroProtocolo Anterior	E	1	0-1	ER2 02 ER2 03	Número do protocolo anterior. O preenchimento será obrigatório na retificação de alvará.
3	nomeObra	E	1	1-1	-	Nome da obra
4	dataAlvara	E	1	1-1	ER2 21 ER2 39	Data do alvará. Formato: AAAA-MM-DD
5	dataInicioObra	E	1	1-1		Data início da obra. Formato: AAAA-MM-DD
6	dataFinalObra	E	1	0-1	ER0 08	Data final da obra. Formato: AAAA-MM-DD
7	tipoAlvara	E	1	1-1	ER0 57 ER0 58 ER0 59 ER0 60	Tipo do Alvará: - inicial - retificado
8	responsavelExec Obra	E	1	1-1		Responsável pela Execução da Obra:  - proprietario_do_imovel - dono_da_obra - incorporador_construcao_civil - empresa_construtora - empresa_lider_consortio - consorcio - construcao_nome_coletivo
8.1	proprietario_do_i movel	CE	8	0-1		
8.2	dono_da_obra	CE	8	0-1		Pode ser pessoa física ou jurídica e é aquele que é responsável pela execução da obra sem ser o proprietário do imóvel.

8.2.1	cnpj	CE	8.2	0-1	ER0 03 ER2 14 ER2 23	
8.2.2	cpf	CE	8.2	0-1	ER0 03 ER2 13 ER2 22	
8.3	incorporador_construcao_civil	CE	8	0-1		Pode ser pessoa física ou jurídica e é aquele que exerce a atividade com o intuito de promover e realizar a construção de edificações, composta de unidades autônomas, para a alienação parcial ou total.
8.3.1	cnpj	CE	8.3	0-1	ER0 03 ER2 14 ER2 23	
8.3.2	cpf	CE	8.3	0-1	ER0 03 ER2 13 ER2 22	
8.4	empresa_construtora	CE	8	0-1		Apenas pessoa jurídica. Aquela que executa a obra e possui registro no CREA.
8.4.1	cnpj	E	8.4	1-1	ER0 61 ER0 03 ER2 14 ER2 23	
8.5	empresa_lider_co	CE	8	0-1		Mais de uma pessoa jurídica e a

	nsorcio					líder é aquela que concentra as informações pela execução da obra pelo consórcio.
8.5.1	cnpjConsortorio	E	8.5	1-1	ER0 03 ER2 14 ER2 23	
8.5.2	cnpjEmpresaLider Consortorio	E	8.5	1-1	ER0 64 ER0 03 ER2 14 ER2 23	
8.6	consorcio	CE	8	0-1		Mais de uma pessoa jurídica e a líder é aquela que concentra as informações pela execução da obra pelo consórcio.
8.6.1	cnpjConsortorio	E	8.6	1-1	ER0 03 ER2 14 ER2 23	
8.6.2	cnpjEmpresaLider Consortorio	E	8.6	1-1	ER0 64 ER0 03 ER2 14 ER2 23	
8.7	construcao_nome _coletivo	CE	8	0-1	ER0 62 ER0	Mais de uma pessoa jurídica e/ou física. Obra de construção civil realizada por conjunto de pessoas físicas e/ou jurídicas, sem a convenção de condomínio nem memorial de incorporação arquivados no cartório de registro de imóveis.

8.7.1	cpfResponsavelPrincipal	CE	8.7	1-1	ER0 03 ER2 13 ER2 22	
8.7.2	cnpjResponsavelPrincipal	CE	8.7	1-1	ER0 03 ER2 14 ER2 23	
8.7.3	cnpj	E	8.7	0-10	ER0 03 ER2 12 ER2 23	
8.7.4	cpf	E	8.7	0-10	ER0 03 ER2 12 ER2 22	
9	enderecoObra	G	1	1-1		Informação sobre endereço da obra
9.1	cep	E	9	1-1	ER2 36 ER0 35 ER0 36 ER2 29	CEP da obra deve ser do mesmo município da prefeitura.
9.2	tipoLogradouro	E	9	0-1	ER0 04	Tipo do logradouro. Campo obrigatório apenas para obras com unidade de medida m².
9.3	logradouro	E	9	0-1	ER0 04	Logradouro Campo obrigatório apenas para obras com unidade de medida m².
9.4	numero	E	9	0-1	ER0 04	Número do endereço da obra Campo obrigatório apenas para obras com unidade de medida m².



9.5	complemento	E	9	0-1		Complemento do endereço da obra
9.6	bairro	E	9	0-1	ER004	Bairro da obra Campo obrigatório apenas para obras com unidade de medida m².
10	unidadeMedida	E	1	1-1		Unidade de medida da obra  - M2 - M3 - KM - KW - KVA - Outros
11	valorUnidadeMedida	CE	1	0-1	ER004	Valor da unidade de medida. Apenas para unidade de medida diferente de m².
12	area	CG	1	0-1	ER230 ER276	
12.1	areaPrincipal	CG	12	0-99		
12.1.1	categoria	E	12.1	1-1	ER232 ER276	As opções de categoria: - obra_nova - acrescimo - reforma - demolicao - existente  <a href="#">Ver regra 5.4.7 Categorias da obra</a>
12.1.2	destinacao	E	12.1	1-1	ER276	As opções de destinação: - residencial_unifamiliar - residencial_multifamiliar - comercial_salas_lojas - edificio_garagens - galpao_industrial - casa_popular - conjunto_habitacional_popular.
12.1.3	tipoObra	E	12.1	1-1		As opções de tipo de obra: - alvenaria - madeira - mista

12.1.4	qtd_total_unidades_bloco	E	12.1	0-1	ER2 18 ER2 20 ER2 53	Campo disponível apenas quando uma das destinações da área principal for "Conjunto Habitacional Popular".
12.1.5	area	E	12.1	1-1	ER0 29 ER0 39 ER0 65	Valor da metragem (metro quadrado - m <sup>2</sup> ) da área
12.2	areaComplementar	CG	12	0-99	ER2 30	
12.2.1	categoria	E	12.2	1-1	ER2 32 ER2 76	As opções de categoria: - obra_nova - acrescimo - reforma - demolição - existente  <a href="#">Ver regra 5.4.7 Categorias da obra</a>
12.2.2	destinacao	E	12.2	1-1	ER2 76	As opções de destinação: - residencial_unifamiliar - residencial_multifamiliar - comercial_salas_lojas - edificio_Garagens - galpão_industrial - casa_popular - conjunto_habitacional_popular.
12.2.3	tipoObra	E	12.2	1-1		As opções de tipo de obra: - alvenaria - madeira - mista
12.2.4	tipoAreaComplementar	E	12.2	1-1		As opções de tipo da área: - quadra - estacionamento_terreo - piscina - area_posto_gasolina
12.2.5	qtd_total_unidades_bloco	E	12.2	0-1	ER2 18	Campo disponível apenas quando uma das destinações da área

					ER2 20	principal for "Conjunto Habitacional Popular".
12.2. 6	areaCoberta	E	12.2	1-1	ER0 29 ER0 65	Valor da metragem (metro quadrado - m <sup>2</sup> ) da área coberta
12.2. 7	areaDescoberta	E	12.2	1-1	ER0 29 ER0 65	Valor da metragem (metro quadrado - m <sup>2</sup> ) da área descoberta
14	proprietarioObra	G	1	1-1		
14.1	cpf	CE	13	0-1	ER0 03 ER2 13 ER2 22	
14.2	cnpj	CE	13	0-1	ER0 03 ER2 14 ER2 23	
15	infoAdicionais	G	1	0-1		
15.1	situacao	E	14	0-1		Permite informações adicionais sobre a obra.
15.2	classe	E	14	0-1		Classes do Alvará da obra
15.3	numeroProcesso	E	14	0-1		Número do processo do Alvará da obra
15.4	responsavelTecnico	E	14	0-1		
15.4. 1	engenheiro	CG	14.1	0-1		
15.4. 1.1	nome	E	14.1 .1	1-1		Nome do engenheiro habilitado responsável pela execução da obra.
15.4. 1.2	crea	E	14.1 .1	1-1		Número no Conselho Regional de Engenharia

15.4.1.3	art	E	14.1.1	1-1		Número do documento expedido pelo CREA(ART)
15.4.2	arquiteto	CG	14.1	0-1		
15.4.2.1	nome	E	14.2.1	1-1		Nome do arquiteto habilitado responsável pela execução da obra.
15.4.2.2	cau	E	14.2.1	1-1		Número no Conselho Regional de Arquitetura
15.4.2.3	rrt	E	14.2.1	1-1		Número do documento expedido pelo CAU(RRT)
15.5	responsavelProjeto	G	14	0-1		
15.5.1	engenheiro	CG	14.1	0-1		
15.5.1.1	nome	E	14.1.1	1-1		Nome do engenheiro habilitado responsável pela execução da obra.
15.5.1.2	crea	E	14.1.1	1-1		Número no Conselho Regional de Engenharia
15.5.1.3	art	E	14.1.1	1-1		Número do documento expedido pelo CREA(ART)
15.5.2	arquiteto	CG	14.1	0-1		
15.5.2.1	nome	E	14.2.1	1-1		Nome do arquiteto habilitado responsável pela execução da obra.
15.5.2.2	cau	E	14.2.1	1-1		Número no Conselho Regional de Arquitetura
15.5.2.3	rrt	E	14.2.1	1-1		Número do documento expedido pelo CAU(RRT)
15.6	especificacao	E	14	0-1		Detalhadamente no que consiste a obra
15.7	obs	E	14	0-1		Observações e outras informações sobre a obra.

#### 5.4.1.4 Leiaute Habite-se

**Schema XML:** LeiauteHabite-se\_v100.xsd

#	Campo	Ele.	Pai	Ocor	Msg	Descrição / Observação
1	infHabite-se	G	-	1-1		
1.1	Id	A	1	1-1	ER0 47 ER2 03 ER2 55 ER0 48 ER0 70	Atributo com o número do habite-se <u>Regra: o número do habite-se ATIVO não poderá repetir no período do ano para uma mesma prefeitura.</u>
2	dataHabite-se	E	1	1-1	ER2 21 ER0 66 ER0 05	Data do habite-se. Formato: AAAA-MM-DD
3	dataInicioObra	E	1	1-1		Data início da obra. Formato: AAAA-MM-DD
4	dataFinalObra	E	1	0-1	ER0 08	Data final da obra. Formato: AAAA-MM-DD
5	tipoHabite-se	E	1	1-1		Tipo do habite-se: - Total - Parcial
6	observacao	E	1	0-1		
8	unidadeMedida	E	1	1-1	ER2 56	Unidade de medida da obra - M2 - M3 - KM - KW - KWA - Outros
9	valorUnidadeMedi	CE	1	0-1	ER0	Valor da unidade de medida.

	da				50 ER0 04 ER0 54	Apenas para unidade de medida diferente de m².
10	area	CG	1	0-1	ER0 53 ER2 44	
10.1	areaPrincipal	CG	10	0-99	ER2 30	
10.1. 1	categoria	E	10.1	1-1	ER2 32	As opções de categoria: - obra_nova - acrescimo - reforma - demolição - existente  Ver regra <a href="#">5.4.7 Categorias da obra</a>
10.1. 2	destinacao	E	10.1	1-1	ER2 20	As opções de destinação: - residencial_Unifamiliar - residencial_multifamiliar - comercial_salas_lojas - edificio_garagens - galpão_industrial - casa_popular - conjunto_habitacional_popular.
10.1. 3	tipoObra	E	10.1	1-1		As opções de tipo de obra: - Alvenaria - Madeira - Mista
10.1. 4	qtd_total_unidade s_bloco	E	10.1	0-1	ER2 18 ER2 20 ER2 53	Campo disponível apenas quando uma das destinações da área principal for "Conjunto Habitacional Popular".
10.1. 5	area	E	10.1	1-1	ER0 29 ER0 39	Valor da metragem (metro quadrado - m²) da área

					ER0 49 ER0 65	
10.2	areaComplementar	CG	10	0-99	ER2 30	
10.2.1	categoria	E	10.2	1-1	ER2 32	As opções de categoria: - obra_nova - acrescimo - reforma - demolição - existente  Ver regra <a href="#">5.4.7 Categorias da obra</a>
10.2.2	destinacao	E	10.2	1-1	ER2 20	As opções de destinação: - residencial_Unifamiliar - residencial_multifamiliar - comercial_salas_lojas - edificio_garagens - galpão_industrial - casa_popular - conjunto_habitacional_popular.
10.2.3	tipoObra	E	10.2	1-1		As opções de tipo de obra: - Alvenaria - Madeira - Mista
10.2.4	tipoAreaComplementar	E	10.2	1-1		As opções de tipo da área: - quadra - estacionamento_terreo - piscina - area_posto_gasolina
10.2.5	qtd_total_unidades_bloco	E	10.2	0-1	ER2 18 ER2 20	Campo disponível apenas quando uma das destinações da área principal for "Conjunto Habitacional Popular".
10.2.6	areaCoberta	E	10.2	1-1	ER0 29 ER0 49 ER0	Valor da metragem (metro quadrado - m <sup>2</sup> ) da área coberta

					65	
10.2.7	areaDescoberta	E	10.2	1-1	ER029 ER049 ER065	Valor da metragem (metro quadrado - m²) da área descoberta
11	numeroAlvara	E	1	1-1	ER203	Número do alvará vinculado ao habite-se.
12	dataAlvara	E	1	1-1	ER203	Data do alvará. Formato: AAAA-MM-DD

#### 5.4.1.5 Leiaute Altera Situação

**Schema XML:** LeiauteAlteraSituacao\_v100.xsd

**Objetivo:** realizar a operação de **cancelar** e **reativar** alvará e/ou habite-se

#	Campo	Ele.	Pai	Ocor	Msg	Descrição / Observação
1	infDocumento	G	A5	1-1	-	
1.1	Id	A	1	1-1	ER266	Atributo com o número do documento
1.2	tipoDocumento	E	1	1-1		Indica o tipo do documento - Alvará - Habite-se
1.3	situacao	E	1	1-1	ER215 ER216 ER254	Indica a situação - Cancelado - Reativado
1.4	numeroProtocolo	E	1	1-1	ER266	Número do protocolo do documento que deseja cancelar ou reativar
1.5	ano	E	1	1-1	ER266	Ano da data da emissão do documento.
1.6	mes	E	1	1-1	ER266	Mês da data da emissão do documento



### 5.4.2 RecepcaoDeclaracaoSemMovimento

**Função:** serviço destinado à recepção de declaração de sem movimento

**Método:** recepcaoDSM

#### 5.4.2.1 Leiaute do Arquivo de Declaração sem Movimento

**Entrada:** Estrutura XML com declaração de sem movimento.

**Schema XML:** DSM\_v100.xsd

#	Campo	Ele.	Pai	Ocor	Msg	Descrição / Observação
1	sisobraPref	Raiz	-	-	-	
1.1	versao	A	1	1-1	-	Versão do DSM
2	dsm	G	1	1-1	-	
3	infDsm	G	2	1-1	-	
3.1	Id	A	3	1-1	-	Atributo com o campo ano e mês. Formato: AAAAMM AAAA: ano MM: mês
4	ano	E	3	1-1	ER0 03 ER2 75	Ano sem movimento
5	mes	E	3	1-1	ER0 03 ER2 75	Mês sem movimento

#### 5.4.2.2 Leiaute do Resultado do Processamento da Declaração de sem Movimento

**Retorno:** Estrutura XML com a mensagem do resultado.

**Schema XML:** retornoDSM\_v100.xsd

#	Campo	Ele.	Pai	Ocor	Descrição / Observação
1	retSisobraPref	Raiz	-	-	
1.1	versao	A	1	1-1	Atributo versão do leiaute do resultado do processamento da declaração de sem

					movimento
2	dsm	G	1	1-1	
2.1	codRetorno	E	2	1-1	Código de retorno do resultado do processamento
2.2	descricao	E	2	1-1	Descrição do resultado do processamento
2.3	protocolo	E	2	0-1	Número de protocolo de processamento do documento.
2.4	ano	E	2	0-1	Ano sem movimento
2.5	mes	E	2	0-1	Mês sem movimento
3	Notificacao	G	1	0-1	
3.1	codigoNotificacao	E	3	1-1	Código da notificação
3.2	ano	E	3	1-1	Ano de exercício
3.3	mes	E	3	1-1	Mês atual
3.4.	dataPrazoFinal	E	3	1-1	Prazo final da entrega. Até o décimo dia do mês subsequente.
3.5	dataEntrega	E	3	1-1	Data da entrega do documento.
3.6	dataVencimento	E	3	1-1	Data de vencimento da multa.
3.7	valorNotificacao	E	3	1-1	Valor da multa.

### 5.4.3 ConsultaDocumento

**Função:** serviço destinado à consulta de alvará e habite-se

**Método:** consultarDocumento

#### 5.4.2.1 Leiaute do Arquivo de Consulta Documento

**Entrada:** Estrutura XML de consulta de documento.

**Schema XML:** LeiauteConsultaDocumento\_v100.xsd

#	Campo	Ele.	Pai	Ocor	Msg	Descrição / Observação
1	ConsultaDocumento	Raiz	-	-	-	
1.1	versao	A	1	1-1	-	Versão do arquivo.

2	documento	E	1	1-1	-	Determina qual documento será consultado: alvará ou habite-se
3	numeroDocumento	E	1	1-1	ER2 03 ER2 04	Número do documento
4	ano	E	1	1-1	ER2 03 ER2 04	Ano do documento

#### 5.4.2.2 Leiaute do Resultado do Processamento da Consulta

**Retorno:** Estrutura XML com a mensagem do resultado.

**Schema XML:** retornoConsultaDocumento\_v100.xsd

#	Campo	Ele.	Pai	Ocor	Descrição / Observação
1	retConsultaDocumento	Raiz	-	-	
1.1	versao	A	1	1-1	Versão do arquivo.
2	Alvara	CE	1	0-1	XML do alvará
3	Habite-se	CE	1	0-1	XML do habite-se
4	codRetorno	E	1	0-1	Código de retorno do resultado do processamento em caso de falha.
5	descricao	E	1	0-1	Descrição do resultado do processamento em caso de falha.

### 5.5 Validação de Regra de Negócio para Certificado Digital de Transmissão

#	Regra de Validação	Msg
C1	Certificado de Transmissor Inválido: - Certificado de Transmissor inexistente na mensagem	ER300
C2	Validade do Certificado (data início e data fim)	ER301
C3	Falta a extensão de CNPJ no Certificado (OtherName - OID=2.16.76.1.3.3)	ER302

C4	LCR do Certificado de Transmissor - Falta o endereço da LCR (CRL DistributionPoint) - LCR indisponível - LCR inválida	ER303
C5	Certificado do Transmissor revogado	ER304
C6	Certificado Raiz difere da "ICP-Brasil"	ER305
C7	CNPJ não pertence a uma prefeitura	ER074
C8	Certificado Transmissor - CNPJ não é optante pelo Domicílio Tributário Eletrônico (DTE).	ER308
C9	Funcionalidade não permitida para o CNPJ do Governo do Distrito Federal.	ER075

## 5.6 Validação de Regra de Negócio para Certificado Digital de Assinatura

#	Regra de Validação	Msg
D1	Certificado Assinatura Inválido: - Certificado Assinatura inexistente no xml	ER400
D2	Validade do Certificado (data início e data fim)	ER401
D3	Falta a extensão de CNPJ no Certificado (OtherName - OID=2.16.76.1.3.3)	ER402
D4	LCR do Certificado de Assinatura: - Falta o endereço da LCR (CRLDistributionPoint) - Erro no acesso a LCR ou LCR inexistente	ER403
D5	Certificado Assinatura revogado	ER404
D6	Certificado Raiz difere da "ICP-Brasil"	ER405
D7	CNPJ não pertence a uma prefeitura	ER074
D8	CNPJ do Certificado Assinatura difere do CNPJ do Certificado Transmissão	ER408

## 5.7 Validação de Regra de Negócio para Assinatura

#	Regra de Validação	Msg
---	--------------------	-----

A1	Valor da assinatura (SignatureValue) difere do valor calculado	ER500
----	--	-------

## 5.8 Final do Processamento

O final do processamento dos documentos (Alvará, Habite-se ou Declaração de sem movimento) enviados poderá resultar em:

- Rejeição: o documento será descartado, não sendo armazenado no banco de dados. Pode ser corrigido e enviado novamente.
- Sucesso: o documento será armazenado no banco de dados.

Para cada documento com “Sucesso” será atribuído um número de protocolo (vide regra de formação no item 5.9).

## 5.9 Número de Protocolo

Todo documento processado com “Sucesso” terá um protocolo que será enviado no arquivo de retorno para as prefeituras.

O número de protocolo tem a seguinte formação:

	Código do município	Tipo do documento	Ano	Mês	Dia	ID do documento	DV
Quantidade de caracteres	6	1	4	2	2	9	1

- Código do município: Código do município da tabela TOM
- Tipo do documento: Alvará, Habite-se ou DSM
- Ano: ano da data do momento do cadastro
- Mês: mês da data do momento do cadastro
- Dia: dia da data do momento do cadastro
- ID do documento: número sequencial gerado automaticamente pelo sistema
- DV: dígito verificador baseado em um cálculo do módulo 11

## 6.0 Categorias da Obra

Para Área Principal e Área Complementar existem as seguintes categorias de obras:

Obra nova, Acréscimo, Reforma, Demolição e Existente que serão possíveis nas seguintes combinações:

- 1 - Obra Nova
- 2 - Acréscimo e Existente
- 3 - Acréscimo, Reforma e Existente
- 4 - Acréscimo, Demolição e Existente
- 5 - Acréscimo, Reforma, Demolição e Existente
- 6 - Reforma e Existente
- 7 - Reforma, Demolição e Existente
- 8 - Demolição e Existente
- 9 - Obra Nova, Demolição e Existente\*

\* Apenas se a área de demolição for igual à existente.

## 7.0 Tabela de Códigos e Descrições de Mensagens

Código	Tipo	Descrição da mensagem
IN001	Sucesso	Dados salvos com sucesso
IN003	Sucesso	\$TIPO_DE_DOCUMENTO\$ cancelado com sucesso. Protocolo número: \$PROTOCOLO\$
IN004	Sucesso	\$TIPO_DE_DOCUMENTO\$ reativado com sucesso. Protocolo número: \$PROTOCOLO\$
IN006	Sucesso	Declaração de Sem Movimento para a competência \$COMPETENCIA\$ enviada com sucesso.
ER001	Rejeição do lote	Falha ao processar operação
ER003	Rejeição do documento	\$NOME_DO_CAMPO\$ inválido.
ER004	Rejeição do documento	Campo obrigatório em branco (\$NOME_DO_CAMPO\$).
ER005	Rejeição do documento	A Data do Final da Obra deve ser menor ou igual a Data do Habite-se.
ER008	Rejeição do documento	A Data do Final de Obra deve ser posterior à Data de Início da Obra.
ER029	Rejeição do	Para destinação "Casa Popular" a soma das áreas não pode ser

	documento	maior que 70m <sup>2</sup> .
ER035	Rejeição do documento	Problemas ao consultar TOM-Web
ER036	Rejeição do documento	CEP com formato inválido
ER039	Rejeição do documento	Para destinação "Conjunto Habitacional Popular" a soma da área principal dividida pela quantidade total de unidades não pode ser maior que 70m <sup>2</sup> . A destinação deve ser "Residencial Multifamiliar".
ER042	Rejeição do documento	O alvará de número \$NUMERO\$ já está cadastrado. O número do alvará não poderá repetir no período do ano para uma mesma prefeitura.
ER047	Rejeição do documento	O habite-se de número \$NUMERO\$ já está cadastrado. O número do habite-se não poderá repetir no período do ano para uma mesma prefeitura.
ER048	Rejeição do documento	Já existe um habite-se total cadastrado para o alvará \$NUMERO_ALVARA\$.
ER049	Rejeição do documento	A área do habite-se total (\$AREA_HABITESE\$ m <sup>2</sup> ) deve ser igual a área do alvará (\$AREA_ALVARA\$ m <sup>2</sup> ).
ER050	Rejeição do documento	O valor da unidade de medida do habite-se total (\$VALOR\$ \$UNIDADE_MEDIDA\$) deve ser igual ao valor da unidade de medida do alvará (\$VALOR\$ \$UNIDADE_MEDIDA\$).
ER053	Rejeição do documento	A área total do habite-se parcial (\$AREA_HABITESE\$ m <sup>2</sup> ) deve ser menor que a área do alvará (\$AREA_ALVARA\$ m <sup>2</sup> ).
ER054	Rejeição do documento	O valor da unidade de medida do habite-se parcial (\$VALOR\$ \$UNIDADE_MEDIDA\$) deve ser menor que o valor da unidade de medida do alvará (\$VALOR\$ \$UNIDADE_MEDIDA\$).
ER057	Rejeição do documento	O alvará \$NÚMERO\$ possui habite-se total vinculado e não pode ter os dados da obra retificada.
ER058	Rejeição do documento	O alvará \$NÚMERO\$ possui habite-se vinculado e não pode ter a unidade de medida retificada.
ER059	Rejeição do documento	O dados da obra do alvará \$NUMERO\$ possui um valor menor ou igual a metragem do habite-se parcial vinculado.
ER060	Rejeição do documento	O alvará \$NUMERO\$ possui habite-se vinculado e não pode ter os dados da obra retificados.
ER061	Rejeição do documento	CNPJ da empresa construtora não pode ser o mesmo que o proprietário do imóvel.

ER062	Rejeição do documento	Construção em Nome Coletivo é obrigatório que exista mais de um CNPJ/CPF cadastrado e um deles deve ser o principal.
ER064	Rejeição do documento	CNPJ do Consórcio não pode ser o mesmo CNPJ da Empresa Líder de Consórcio.
ER065	Rejeição do documento	Ao menos uma metragem deve ser informada.
ER066	Rejeição do documento	A Data do Habite-se deve ser posterior a Data do Alvará vinculado.
ER068	Rejeição do documento	Para Construção em Nome Coletivo os campos CPF/CNPJ dos responsáveis devem ter valores diferentes.
ER070	Rejeição do documento	O alvará \$NÚMERO\$ já possui habite-se parcial vinculado.
ER074	Rejeição do lote	CNPJ não pertence a uma prefeitura.
ER075	Rejeição do lote	Funcionalidade não permitida para o CNPJ do Governo do Distrito Federal.
ER200	Rejeição do lote	Falha no schema XML: \$ERRO\$
ER201	Rejeição do lote	Tamanho da mensagem excedeu o limite estabelecido.
ER202	Rejeição do documento	Campo "numeroProtocoloAnterior" é obrigatório para alvará de retificação.
ER203	Rejeição do documento	Alvará não encontrado.
ER204	Rejeição do documento	Habite-se não encontrado.
ER213	Rejeição do documento	CPF não encontrado na base de dados do Cadastro de Pessoa Física.
ER214	Rejeição do documento	CNPJ não encontrado na base de dados do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica.
ER215	Rejeição do documento	O \$TIPO_DOCUMENTO\$ \$NUMERO_DOCUMENTO\$ já estava cancelado.
ER216	Rejeição do documento	O \$TIPO_DOCUMENTO\$ \$NUMERO_DOCUMENTO\$ já estava ativo.



ER218	Rejeição do documento	Preencher o campo quantidade total de unidades por bloco apenas quando a destinação for "Conjunto Habitacional Popular".
ER220	Rejeição do documento	Para destinação "Conjunto Habitacional Popular" é necessário informar a quantidade total de unidades dos blocos.
ER221	Rejeição do lote	Todos os documentos contidos no lote deverão pertencer ao mesmo mês e ano.
ER222	Rejeição do documento	CPF do \$CAMPO\$ não encontrado.
ER223	Rejeição do documento	CNPJ do \$CAMPO\$ não encontrado.
ER224	Rejeição do lote e do documento	Versão do XML inválida.
ER229	Rejeição do documento	CEP da Obra não encontrado.
ER230	Rejeição do documento	Existe mais de uma área principal com a categoria \$CATEGORIA\$ e destinação \$DESTINACAO\$.
ER232	Rejeição do documento	Combinação de categoria não permitida.
ER236	Rejeição do documento	CEP da obra deve ser do mesmo município da prefeitura.
ER239	Rejeição do documento	O ano do alvará não pode ser alterado.
ER240	Rejeição do documento	O número do alvará não pode ser alterado.
ER244	Rejeição do documento	Área \$AREA\$ informada no(s) habite-se (\$SOMA_AREA\$) ultrapassa a informada no alvará(\$AREA_INFORMADA\$).
ER253	Rejeição do documento	Para Obra Nova e Conjunto Habitacional Popular a quantidade de unidades tem que ser maior que 1.
ER254	Rejeição do documento	Não é possível reativar o habite-se porque o alvará vinculado tem a unidade de medida diferente.
ER255	Rejeição do documento	Área \$AREA\$ informada no habite-se não foi encontrada no alvará.
ER256	Rejeição do documento	Unidade de medida informada no habite-se diferente da encontrada no alvará.

ER266	Rejeição do documento	Documento não encontrado.
ER275	Rejeição do documento	Ano/mês não corresponde com o atributo Id da tag infDsm.
ER276	Rejeição do documento	Ocorreu erro no preenchimento dos dados da obra . As possibilidades permitidas pelo sistema estão na tabela <a href="#">Anexo I</a> do manual.
ER300	Rejeição do lote	Certificado Transmissor inválido
ER301	Rejeição do lote	Certificado Transmissor - Data inválida
ER302	Rejeição do lote	Certificado Transmissor sem CNPJ
ER303	Rejeição do lote	Certificado Transmissor - Erro no acesso a LCR
ER304	Rejeição do lote	Certificado Transmissor revogado
ER305	Rejeição do lote	Certificado Transmissor - Cadeia inválida
ER308	Rejeição do lote	Certificado Transmissor - CNPJ não é optante pelo Domicílio Tributário Eletrônico (DTE).
ER400	Rejeição do documento	Certificado Assinatura inválido
ER401	Rejeição do documento	Certificado Assinatura - Data inválida
ER402	Rejeição do documento	Certificado Assinatura sem CNPJ
ER403	Rejeição do documento	Certificado Assinatura - Erro no acesso a LCR
ER404	Rejeição do documento	Certificado Assinatura revogado
ER405	Rejeição do documento	Certificado Assinatura - Cadeia inválida
ER408	Rejeição do documento	CNPJ do Certificado Assinatura difere do CNPJ do Certificado Transmissão

ER500	Rejeição do documento	Assinatura inválida
-------	-----------------------	---------------------

## 8.0 Tabela de endereços dos web services disponíveis.

### Ambiente de Homologação

Serviço	URL
recepcaoLote	<a href="https://www.homologacao.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao">https://www.homologacao.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao</a>
recepcaoDSM	<a href="https://www.homologacao.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao">https://www.homologacao.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao</a>
consultarDocumento	<a href="https://www.homologacao.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao">https://www.homologacao.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao</a>

### Ambiente de Produção

Serviço	URL
recepcaoLote	<a href="https://www.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao">https://www.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao</a>
recepcaoDSM	<a href="https://www.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao">https://www.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao</a>
consultarDocumento	<a href="https://www.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao">https://www.sisobrapref.fazenda.gov.br/recepcao</a>

## 9.0 Anexo I

### Área Principal

Possibilidades das Categorias e Características (Destinação, Tipo, Áreas, etc) das Obras apenas com Áreas Principais

#### Obra Nova

- Caso a categoria da obra seja apenas obra nova, ela poderá possuir uma ou mais características.

#### Obra Nova com Demolição e Existente

- Caso a obra nova não seja categoria única, ela poderá ser concomitante apenas com as categorias demolição e área existente e desde que todas as características da demolição sejam idênticas a da área existente.

#### Acréscimo e Existente

- O acréscimo poderá não ter as mesmas características da obra existente, ou poderá ter uma ou mais características da obra existente, desde que não possua área zerada.

#### Reforma e Existente

- A reforma poderá não ter as mesmas características da obra existente, ou poderá ter uma ou mais características da obra existente, desde que não possua área zerada e a área de reforma não seja maior que a área existente.

#### Acréscimo, Reforma e Existente

- O acréscimo e reforma podem não ter as mesmas características da obra existente, ou podem ter uma ou mais características da obra existente, desde que não possuam área zerada e a área da reforma não seja maior que a área existente.

#### Demolição e Existente

- A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área de demolição que deverá ser menor ou igual que a área existente.

#### Acréscimo, Demolição e Existente

- A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área que deverá ser menor que a área total da obra existente.

- O acréscimo poderá não apresentar as mesmas características da obra existente, ou poderá, ainda, ter uma ou mais características da obra existente, desde que não possua área zerada.

#### Reforma, Demolição e Existente

- A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área que deverá ser menor que a área da obra existente.

- A reforma pode não apresentar as mesmas características da obra existente, ou pode, ainda, ter uma ou mais características da obra existente, à exceção da área que deverá ser menor ou igual à diferença entre a área existente e a área demolida.

#### Acréscimo, Reforma, Demolição e Existente

- A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área que deverá ser menor que a área da obra existente.

- A reforma pode não apresentar as mesmas características da obra existente, ou pode, ainda, ter uma ou mais características da obra existente, à exceção da área que deverá ser menor ou igual à diferença entre a área existente e a área demolida.

- O acréscimo pode não apresentar as mesmas características da obra existente, ou pode, ainda, ter uma ou mais características da obra existente, desde que não possua área zerada.

Obs: Entende-se por Características da obra o conjunto de informações relativas a: destinação, tipo, área, etc.

### **Área Complementar**

Possibilidades das Categorias e Características (Destinação, Tipo, Áreas, etc) das Obras apenas com Áreas Complementares

#### Obra Nova

- Caso a categoria da obra seja apenas obra nova, ela poderá possuir uma ou mais características.

#### Obra Nova com Demolição e Existente

- Caso a obra nova não seja categoria única, ela poderá ser concomitante apenas com as categorias demolição e área existente e desde que todas as características da demolição sejam idênticas a da área existente.

#### Acréscimo e Existente

- O acréscimo pode não apresentar as mesmas características da obra existente, ou pode, ainda, ter uma ou mais características da obra existente, desde que não possua área zerada.

#### Reforma e Existente

- A reforma poderá não ter as mesmas características da obra existente, ou poderá ter uma ou mais características da obra existente, desde que não possua área zerada e a área de reforma não seja maior que a área existente.

#### Acréscimo, Reforma e Existente

- O acréscimo e reforma podem não ter as mesmas características da obra existente, ou podem ter uma ou mais características da obra existente, desde que não possuam área zerada e a área da reforma não seja maior que a área existente.

#### Demolição e Existente

- A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área coberta e/ou descoberta de demolição que deverá (ão) ser menor ou igual à área coberta e/ou descoberta da obra existente.

#### Acréscimo, Demolição e Existente

- A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área, quando houver acréscimo. Neste caso, a área coberta e/ou descoberta da demolição deverá ser menor que a área coberta e/ou descoberta da obra existente.
- O acréscimo poderá não apresentar as mesmas características da obra existente, ou poderá, ainda, ter uma ou mais características da obra existente, desde que não possua área zerada.

#### Reforma, Demolição e Existente

- A reforma e demolição poderão ter uma ou mais características da obra existente.
- A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área, quando houver reforma. Neste caso, a área coberta e/ou descoberta da demolição deverá ser menor que a área coberta e/ou descoberta da obra existente.
- Além disso, a área da reforma não deverá ser maior que a diferença entre a área total da obra existente e a área total de demolição.

#### Acréscimo, Reforma, Demolição e Existente

- A reforma, a demolição e o acréscimo poderão ter uma ou mais características da obra existente.
- Todas as características da demolição deverão ser iguais às características correspondentes da área existente, com exceção da área, quando houver reforma ou acréscimo. Nestes casos, a área coberta e/ou descoberta da demolição deverá ser menor que a área coberta e/ou descoberta da obra existente.
- A reforma poderá não ter as mesmas características da obra existente, ou poderá ter uma ou mais características da obra existente, desde que não possua área zerada. Além disso, a área resultante da reforma não deverá ser

maior que a diferença entre a área total da obra existente e a área de demolição.

Obs: Entende-se por Características da obra o conjunto de informações relativas a: destinação, tipo, área coberta, descoberta, etc.

### **Área Principal e Área Complementar**

Possibilidades das Categorias e Características (Destinação, Tipo, Áreas, etc) das Obras com Áreas Principais e Complementares

#### Obra Nova

- Caso a categoria da obra seja apenas obra nova, tanto para a Área Principal e/ou para Área Complementar, ela poderá possuir quaisquer das características possíveis.

#### Obra Nova com Demolição e Existente

- A obra nova poderá ser feita na Área Principal e/ou na Área Complementar. Caso a obra nova não seja categoria única, ela poderá ser concomitante apenas com as categorias demolição e área existente e desde que todas as características da demolição sejam idênticas a da área existente.

#### Acréscimo e Existente

- O acréscimo poderá ser feito na Área Principal e/ou na Área Complementar.
- Se o acréscimo for feito na Área Principal, a obra existente deverá estar necessariamente na Área Principal e opcionalmente na Área Complementar, quaisquer que sejam as características da obra existente e do acréscimo, desde que este último não apresente área zerada.
- Se o acréscimo for feito na Área Complementar, a obra existente deverá estar necessariamente na Área Complementar e opcionalmente na Área Principal, quaisquer que sejam as características da obra existente e do acréscimo, desde que este último não apresente área zerada.

#### Reforma e Existente

- A reforma poderá ser feita na Área Principal e/ou na Área Complementar.
- Se a reforma for feita na Área Principal, a obra existente deverá estar necessariamente na Área Principal e opcionalmente na Área Complementar, quaisquer que sejam as características da obra existente e da reforma, desde que esta última não apresente área maior que a área da obra existente.



- Se a reforma for feita na Área Complementar, a obra existente deverá estar necessariamente na Área Complementar e opcionalmente também na Área Principal, quaisquer que sejam as características da obra existente e da reforma, desde que esta última não apresente área maior que a área da obra existente.

#### Acréscimo, Reforma e Existente

- Se o acréscimo e a reforma forem feitos na Área Principal, a obra existente necessariamente estará na Área Principal e opcionalmente também na Área Complementar.

- Se o acréscimo e a reforma forem feitos na Área Complementar, a obra existente necessariamente deverá estar na Área Complementar e opcionalmente também na Área Principal.

- As áreas de acréscimo, reforma e existente podem possuir quaisquer características, porém a área resultante da reforma deverá ser menor ou igual a área da obra existente.

#### Demolição e Existente

- A obra existente poderá estar na Área Principal e/ou na Área Complementar. A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área de demolição que deverá ser menor ou igual à área da obra existente.

#### Acréscimo, Demolição e Existente

- A obra existente poderá estar na Área Principal e/ou na Área Complementar. A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área de demolição que deverá ser menor ou igual à área da obra existente.

- Quando houver demolição e acréscimos concomitantes, a área demolida somente poderá ser igual a área da obra existente se houver outra obra existente com características diversas da área existente demolida completamente.

- Se a obra existente estiver na Área Principal o acréscimo estará na Área Principal e opcionalmente também na Área Complementar.

- Se a obra existente estiver na Área Complementar o acréscimo estará na Área Complementar e opcionalmente também na Área Principal.

- A demolição deverá ocorrer ao menos em uma das categorias das áreas existentes.

#### Reforma, Demolição e Existente

- A obra existente poderá estar na Área Principal e/ou na Área Complementar. A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área de demolição que deverá ser menor ou igual à área da obra existente.
- Quando houver demolição e acréscimos concomitantes, a área demolida somente poderá ser igual a área da obra existente se houver outra obra existente com características diversas da área existente demolida completamente.
- Se a reforma for feita na Área Principal, a obra existente deverá estar necessariamente na Área Principal e opcionalmente na Área Complementar, quaisquer que sejam as características da obra existente e da reforma, desde que esta última não apresente área maior que a área da obra existente.
- Se a reforma for feita na Área Complementar, a obra existente deverá estar necessariamente na Área Complementar e opcionalmente também na Área Principal, quaisquer que sejam as características da obra existente e da reforma, desde que esta última não apresente área maior que a área da obra existente.
- A demolição deverá ocorrer ao menos em uma das categorias das áreas existentes.

#### Acréscimo, Reforma, Demolição e Existente

- A obra existente poderá estar na Área Principal e/ou na Área Complementar. A demolição deverá ter exatamente as mesmas características da obra existente, à exceção da área de demolição que deverá ser menor ou igual à área da obra existente.
- Quando houver demolição e acréscimos concomitantes, a área demolida somente poderá ser igual a área da obra existente se houver outra obra existente com características diversas da área existente demolida completamente.
- Se a obra existente estiver na Área Principal o acréscimo estará na Área Principal e opcionalmente também na Área Complementar.
- Se a obra existente estiver na Área Complementar o acréscimo estará na Área Complementar e opcionalmente também na Área Principal.
- Se a reforma for feita na Área Principal, a obra existente deverá estar necessariamente na Área Principal e opcionalmente na Área Complementar, quaisquer que sejam as características da obra existente e da reforma, desde que esta última não apresente área maior que a área da obra existente.
- Se a reforma for feita na Área Complementar, a obra existente deverá estar necessariamente na Área Complementar e opcionalmente também na Área Principal, quaisquer que sejam as características da obra existente e da

reforma, desde que esta última não apresente área maior que a área da obra existente.

- A demolição deverá ocorrer ao menos em uma das categorias das áreas existentes.

Obs: Entende-se por Características da obra o conjunto de informações relativas a: destinação, tipo, área coberta, descoberta, etc.